



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» 12 2019 г. № 1959

Об утверждении Общих требований по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденным постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45, в целях формирования единых подходов к организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия):

1. Утвердить Общие требования по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему постановлению (далее – Общие требования).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) привести локальные нормативные акты об организации питания обучающихся в соответствие с утвержденным Общими требованиями.

3. МКУ «Мирнинское районное управление образования» (Пирогова Т.А) совместно с Управлением по связям с общественностью и взаимодействию со средствами массовой информации (Гибало А.О.) разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (www.алмазный-край.рф).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

5. С момента вступления в силу настоящего постановления считать утратившим силу постановление Главы района от 07.06.2017 г. № 0798 «Об утверждении положения о целевых взносах на продукцию общественного питания в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях МО «Мирнинский район» РС(Я)».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района по социальным вопросам Ситнянского Д.А.

Глава района



Р.Н.Юзмухаметов

**Общие требования по организации питания обучающихся в
муниципальных общеобразовательных организациях МО «Мирнинский
район» Республики Саха (Якутия)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Общие требования по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) устанавливают единые подходы к организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), определяют общие организационные принципы и требования к организации, контролю и повышению качества питания обучающихся (далее – Общие требования).

1.2. Общие требования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45.

1.3. Действие Общих требований распространяется на муниципальные общеобразовательные организации МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее – школы) и используется ими при составлении локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации питания обучающихся.

2. Организационные принципы

2.1. Способы организации питания

2.1.1. Питание в школе может быть организовано следующими способами:
- путем заключения договора с организатором питания в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;
- путем предоставления питания школой самостоятельно.

Вне зависимости от способа организации питания должно быть организовано для всех обучающихся школы.

2.1.2. Школа вправе самостоятельно определять способ организации питания обучающихся.

2.2. Режим организации питания

2.2.1. Горячее питание предоставляется обучающимся ежедневно в период осуществления образовательного процесса, за исключением каникул, актированных дней, карантина, нерабочих праздничных дней, выходных.

2.2.2. Режим питания устанавливается приказом директора школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

2.3. Условия организации питания

Для обеспечения обучающихся питанием, соответствующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, в целях создания условий для организации питания в соответствии с требованиями пожарной безопасности и техники безопасности, школа:

- предусматривает помещения для приема, хранения и приготовления пищи;

- обеспечивает помещения пищеблока и столовой школы необходимым механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью, осуществляет капитальный, текущий ремонт помещений и оборудования пищеблока и столовой, эксплуатацию и ремонт инженерных сетей за счет средств бюджета МО «Мирнинский район», средств федерального и республиканского бюджетов, выделяемых в рамках реализации программ, направленных на улучшение организации питания обучающихся, а также за счет внебюджетных источников.

2.4. Обязанности участников процесса организации питания

2.4.1. МКУ «МРУО»:

- формирует единые подходы к организации, контролю, повышению качества питания обучающихся;

- осуществляет мониторинг питания обучающихся, в том числе сбор информации по охвату обучающихся горячим питанием, способах организации и качестве предоставляемого в школах питания для обучающихся;

- осуществляет информирование директоров школ об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации питания, а также о результатах проверок (контроля) школ контролирующими (инспектирующими) органами по вопросам организации и качества питания;

- осуществляет консультирование директоров школ по вопросам организации питания;

- обеспечивает в пределах своих полномочий подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания обучающихся;

- производит перечисление средств бюджета МО «Мирнинский район», выделенных автономным и бюджетным школам на организацию питания обучающихся льготных категорий в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на эти цели решением Мирнинского районного Совета депутатов на соответствующий финансовый год и плановый период в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия);

- предоставляет в установленном порядке информацию по вопросам организации питания обучающихся в школах Мирнинского района в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия), Администрацию МО «Мирнинский район», органы муниципального финансового контроля.

2.4.2. Директор школы:

- несет полную ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, республиканскими и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом школы и настоящими Общими требованиями;
- осуществляет общее руководство по вопросам организации питания в школе;
- обеспечивает принятие локальных актов, регламентирующих порядок организации горячего питания в школе;
- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;
- устанавливает график питания обучающихся;
- назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания обучающихся и закрепляет их обязанности в должностных инструкциях;
- назначает из числа работников школы ответственного за организацию питания обучающихся льготных категорий и закрепляет его обязанности в должностной инструкции;
- утверждает списки обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- утверждает Программу производственного контроля организации питания обучающихся;
- назначает состав бракеражной комиссии;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета школы, а также педагогических советах;
- совместно с ответственными за питание разрабатывает мероприятия по улучшению организации питания путем:
 - информационно-просветительской работы по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности и внеучебных мероприятий;
 - оформления информационных стендов, посвященных вопросам формирования культуры питания;
 - организации с родителями (законными представителями) обучающихся бесед, лекториев и других мероприятий, посвященных вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
 - создания системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала Управляющего и родительского советов;
 - мониторинга организации питания и эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации школьного питания.
- осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств, выделенных из бюджета МО «Мирнинский район» на обеспечение льготного питания обучающихся льготных категорий.

2.4.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной части либо заведующий хозяйством:

- обеспечивает своевременный закуп и ремонт технологического, механического и холодильного оборудования;
- обеспечивает своевременный закуп в столовую школы в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, уборочного инвентаря.

2.4.4. Классные руководители:

- ежедневно представляют в столовую школы заявку для организации горячего питания обучающихся;
- ведут ежедневный учет обучающихся, получивших питание;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием;
- выносят на обсуждение Управляющего совета школы, педагогического совета, совещаний при директоре школы предложения по улучшению горячего питания.

2.4.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- вносить предложения по улучшению организации горячего питания в школе;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, согласованным с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия) в Мирнинском районе (далее – органы Роспотребнадзора);
- участвовать в деятельности школы по вопросам организации питания обучающихся.

2.4.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- своевременно вносить родительскую плату за питание обучающихся;
- своевременно, не позднее чем за один день, сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- предупреждать медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

3. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Обучающимся в школе предоставляется двухразовое питание - завтрак и обед, а также дополнительное питание в виде реализации (свободной продажи) готовых блюд и буфетной продукции.

3.2. Питание в школе осуществляется на основе примерного циклического (не менее двухнедельного) меню рационов горячих завтраков и обедов, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции. Примерное циклическое меню разрабатывается школой или организатором питания, с которым школа заключила договор на организацию питания. Примерное меню должно быть согласовано с органами Роспотребнадзора. Замена блюд в меню производится в исключительных случаях на основе норм взаимозаменяемости продуктов по согласованию с директором школы.

3.3. Меню ежедневно вывешивается в обеденном зале столовой школы. В меню указываются названия кулинарных изделий, стоимость, сведения об объемах блюд, энергетической ценности.

3.4. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором школы, с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.5. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающихся не должна превышать 3,5-4 часа.

3.6. Питание предоставляется в горячем виде в школьной столовой школы. Замена горячего питания на денежные компенсации и сухие пайки не допускается.

3.7. Контроль качества питания (бракераж пищи) до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о деятельности бракеражной комиссии утверждается приказом директора школы.

3.8. В школе предусматривается централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды питьевого водоснабжения.

3.9. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе.

3.10. Питание обучающихся осуществляется на платной основе за счет средств родителей (законных представителей). Предоставление питания за счет средств родительской платы производится только на добровольной основе.

3.11. Питание отдельных категорий обучающихся, отнесенных к льготным категориям, осуществляется за счет средств бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

К льготным категориям обучающихся относятся:

1. дети из малоимущих семей;
2. дети-инвалиды;
3. дети с ограниченными возможностями здоровья;
4. дети, проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении.

Малоимущая семья – семья, у которой среднедушевой доход на каждого члена семьи находится на уровне ниже, чем прожиточный минимум, установленный в Республике Саха (Якутия).

Дети - инвалиды – это лица, которые имеют нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. К ограничению жизнедеятельности относится полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью.

Дети с ограниченными возможностями здоровья – это лица, не признанные в установленном порядке детьми-инвалидами, но имеющие временные или постоянные отклонения в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией, нуждающиеся в создании специальных условий обучения и воспитания.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - это семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3.12. Порядок обеспечения питанием обучающихся льготных категорий утверждается постановлением Администрации МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

3.13. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации готовых блюд и буфетной продукции.

3.14. Реализация готовых блюд и буфетной продукции осуществляется только в буфете и (или) столовой школы в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм.

3.15. Ассортимент дополнительного питания формируется в соответствии с требованиями СанПиН и ежегодно перед началом учебного года согласовывается с органами Роспотребнадзора, а затем утверждается приказом директора школы.

3.16. Стоимость питания обучающихся определяется исходя из сложившихся в МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) цен на продукты питания, включенных в состав циклического меню, соответствующего требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.17. Общие подходы к определению стоимости питания обучающихся на очередной учебный год рассматриваются на заседании муниципального Управляющего Совета, по результатам которого в школы направляются рекомендации по установлению размера питания обучающихся.

3.18. Стоимость питания обучающихся утверждается на Общешкольном родительском собрании, либо заседании Управляющего совета школы с участием членов общешкольного родительского комитета и представителей организатора питания с учетом рекомендаций муниципального Управляющего Совета. Стоимость питания обучающихся должна соответствовать

утвержденному в школе цикличному меню, согласованному с органами Роспотребнадзора.

3.19. Размер предельной наценки на продукцию (товары), реализуемые организациями общественного питания при общеобразовательных школах на сырье и пищевые продукты, используемые для приготовления продукции собственного производства и проходящие кулинарную обработку, мучные кондитерские и хлебобулочные изделия собственного производства на пищевые продукты, реализуемые без кулинарной обработки, устанавливается постановлением Главы Администрации МО «Мирнинский район».

3.20. Оплата за питание обучающихся производится родителями (законными представителями) следующими способами:

3.20.1 в случае заключения школой договора с организатором питания - путем перечисления средств на счет организатора питания через платежный терминал, либо с использованием автоматизированной системы оплаты школьного питания (АСОШП);

3.20.2. в случае предоставления питания школой самостоятельно – путем перечисления средств на расчетный счет МКУ «МРУО», открытый в финансовом органе Администрации МО «Мирнинский район», с указанием кода бюджетной классификации школы.

4. Порядок предоставления питания школой самостоятельно

4.1. Закупка пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется школой в соответствии с законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

4.2. Ассортимент закупаемых школой продовольственных товаров и сырья должен соответствовать ассортиментным перечням основных групп продовольственных товаров и сырья для обеспечения в соответствии с примерным меню, утвержденным директором школы и согласованным с Роспотребнадзором.

4.3. Школа обеспечивает соответствие фактического рациона питания обучающихся утвержденному цикличному меню, согласованному с органами Роспотребнадзора.

4.4. Ассортиментные перечни буфетной продукции составляются с учетом специфики и особенностей питания в школе.

4.6. Школа обеспечивает наличие в штатном расписании должностей, необходимых для обеспечения самостоятельного выполнения функций по питанию, замещение указанных должностей работниками, отвечающими квалификационным требованиям, установленным законодательством для работников общественного питания, в пределах лимитов штатной численности, утвержденных Администрацией МО «Мирнинский район».

4.7. Школа обеспечивает контроль за своевременным и обязательным прохождением работниками столовой медицинских профилактических осмотров в соответствии с инструкцией по проведению обязательных профилактических обследований, вакцинацией, санитарно-гигиеническим обучением и аттестацией персонала.

4.8. Учет движения продуктов питания в школе ведется в соответствии с учетной политикой школы.

4.9. Начисление родительской платы за питание обучающихся производится бухгалтерией школы либо обслуживающей ее централизованной бухгалтерией в соответствии с табелем учета посещаемости обучающихся.

4.10. Родительская плата за питание вносится родителями (законными представителями) не позднее 10 числа текущего месяца.

4.11. Родительская плата за питание обучающихся взимается в полном размере, за исключением следующих случаев отсутствия обучающихся в школе:

- пропуск по болезни на основании представленной медицинской справки;
- пропуск по причине карантина;

- по другим уважительным причинам на основании предоставленных подтверждающих документов.

До десятого числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем, производится перерасчет родительской платы за фактические дни пребывания в школе обучающихся согласно таблице учета посещаемости.

4.12. Родительская плата за питание обучающихся расходуется на приобретение продуктов питания. Расходование родительской платы за питание обучающихся на иные цели не допускается.

4.13. Условия взимания родительской платы и реквизиты банка получателя указываются в договоре между школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

4.14. Контроль за своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы за питание обучающихся возлагается на ответственного за питание, назначенного приказом директора школы.

4.15. В случае непоступления родительской платы за питание обучающегося в установленный срок, к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные договором между родителями (законными представителями) и школой.

4.16. Школа ежеквартально, не позднее 10 числа, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в МКУ «МРУО» отчет о поступлении и расходовании родительской платы за школьное питание.

4.17. МКУ «МРУО» ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, в рамках отчета о платных услугах школ предоставляет в Администрацию МО «Мирнинский район» информацию о поступлении и расходовании родительской платы за питание обучающихся.

4.18. Контроль правильности взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся в школах, организующих питание самостоятельно, осуществляют в пределах своей компетенции МКУ «МРУО», Администрация МО «Мирнинский район», иные контролирующие органы и организации, в компетенцию которых входит проверка деятельности образовательных организаций.

5. Порядок предоставления питания с привлечением организатора питания

5.1. Предоставление питания обучающимся может осуществляться школой путем заключения договора с организатором питания на оказание услуги по организации питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. В договоре определяются права и обязанности сторон по организации и контролю питания обучающихся.

5.2. Обязательным условием договора на оказание услуги по организации питания обучающихся является соответствие фактического рациона питания утвержденному в школе цикличному меню, согласованному с органами Роспотребнадзора.

5.3. Школа осуществляет контроль соответствия фактического рациона питания обучающихся утвержденному в школе цикличному меню, согласованному с органами Роспотребнадзора.

5.4. В целях сохранения муниципального имущества школа заключает с организатором питания договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом (производственные и складские помещения, столовая и пищеблок, буфет, технологическое, холодильное, весоизмерительное и прочее оборудование).

6. Ответственность

6.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, связанных с вопросами организации питания обучающихся.

6.2. Лица, виновные в нарушении требований к организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.